

Centro Social e Cultural de Casegas



RELATÓRIO E CONTAS

- EXERCÍCIO DE 2017 -



Teresa Rucy
[Handwritten signature]

Nota introdutória

O Relatório e Contas relativos à Gerência do ano 2017 é um instrumento de trabalho que compara o proposto Plano de Atividades e o efetivamente realizado.

Prestar contas é uma obrigação de quem gere e um direito dos interessados.

Para quem lidera com espírito e no desempenho de uma causa na qual acredita, prestar conta deixa de ser um dever e obrigação, para se transformar em oportunidade de explicar aos interessados a forma como foram geridos os seus interesses.

Finalmente, nos termos das disposições estatutárias, compete à Direção elaborar o relato e as contas, conferindo-lhes, neste domínio, a representatividade dos restantes órgãos.

A Direção mandatada teve na gestão da Instituição a forma como, de acordo com a sua visão, se devem encontrar soluções para diversos e complexos problemas com que se debate uma Instituição com a dimensão e natureza do Centro Social e Cultural de Casegas.



Caracterização

O Centro Social e Cultural de Casegas é uma Instituição Particular de Solidariedade Social (IPSS), com sede em Casegas, registado como IPSS 102/1990 a fls. 113 e 114 do Livro nº 9 das Associações de Solidariedade Social, 18 de Julho de 2002.

Tem o reconhecimento como Pessoa de Utilidade Pública, com o número 502 514 833, foi constituída uma associação, por escritura pública a 21/11/1990, lavrada de fls. 97 a fls. 98 v do Livro 7-J do Cartório Notarial da Covilhã.

A sua sede é na Rua das Escolas, 6225-121 Casegas, sendo o seu objetivo principal o apoio à terceira idade, através do funcionamento das respostas sociais do Centro de Dia, do Apoio Domiciliário (SAD) e da Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (ERPI).

		Caraterísticas	Organização
Respostas Sociais	Centro Dia	O Centro Dia é uma resposta social, frequentada por 20 pessoas idosas, que consiste na prestação de um conjunto de serviços que contribui para a manutenção das pessoas nesta idade no seu meio sociofamiliar.	Esta resposta social funciona de segunda a domingo das 08.30 às 19H00.
	SAD	Serviço de apoio domiciliário é prestado a 10 pessoas idosas, traduzindo-se na prestação de cuidados individualizados e personalizados, no domicílio, quando por motivo de doença, deficiência ou outro impedimento, não possam assegurar temporariamente ou permanentemente a satisfação das suas necessidades básicas e/ou as atividades da vida diária.	Esta resposta social funciona de segunda a domingo das 08H30 às 19H00.
	ERPI	A institucionalização ocorre como sendo a última opção, ou seja, quando os serviços de centro dia e apoio domiciliário não são suficientes no apoio aos idosos e às suas famílias. Este espaço tem capacidade para 12 clientes/utentes e encontra-se permanentemente com lotação completa.	Esta resposta social funciona 24H dia.
	Serviço Médico	O Serviço médico e de enfermagem permite amenizar as perdas físicas e psíquicas provenientes do processo de envelhecimento.	O Serviço médico funciona uma vez por semana (2.ª Feira) com uma duração 1 hora.
	Enfermagem	Procura manter o apoio diário na administração dos medicamentos e tratamentos prescritos.	O serviço de enfermagem funciona duas vezes por semana e sempre que solicitado.



Handwritten signature or initials in the top right corner.

Programa e projetos

✓ Remodelação da ERPI

Foi prioridade da Direção continuar a encetar contactos com empresas para eventuais candidaturas e pedidos de apoios, bem assim como apresentar o projeto a pessoas singulares (beneméritos) a fim de prosseguir faseadamente com a remodelação. Contudo, não foi cumprido o objetivo, uma vez que na fase inicial do projeto teria que haver disponibilidade financeira.

✓ Projeto de Angariação de Sócios

Tem sido uma permanente preocupação a angariação de novos associados, situação, esta que não se torna nada fácil face às inúmeras instituições existentes na nossa Região e à difícil situação económica em que a maioria das famílias se encontra.

✓ Acordos com a Segurança Social

Tem presentemente três acordos celebrados, a saber: Centro Dia (acordos para 20 idosos), Serviço de Apoio Domiciliário (acordo para 10 idosos) e Estrutura Residencial para Pessoas Idosas (acordo para 10 idosos).

Estes acordos de cooperação (comparticipações são fundamentais para o desenvolvimento e para a manutenção da Instituição, como tal, a Direção pretende manter os acordos.

✓ Candidaturas

Promoveu-se candidaturas a diversos Programas do Instituto de Emprego e Formação Profissional, conforme as necessidades da Instituição.

✓ Parceria e Cooperação

A troca e a partilha são fundamentais, pois ajudam a Instituição a melhor desenvolver a sua missão e ao mesmo tempo fortalece-a.

A Instituição pretende manter e dinamizar os intercâmbios e parcerias que têm oficializados, designadamente, com as seguintes entidades; Centro Distrital de Segurança Social de Castelo Branco, RLIS (Rede Local de Intervenção Social), Camara Municipal da Covilhã, União de Freguesia Casegas e Ourondo, Centro de Saúde e CHCB.



Teresa Maca

Piano de Atividades

Atividades Previstas/ Realizadas em 2017

Piano de Atividades		1º Semestre	Análise - atividades realizadas em tempo útil
Objetivos	Atividades		
Angariar receitas/ Divulgar a Instituição e os seus Serviços/ Atividades	Consignação de IRS – fevereiro a maio	Cumprido	Foi realizada a campanha de divulgação através do facebook, rede de contatos da direção e afixação de cartaz em locais de grande circulação de pessoas da freguesia de Casegas
	S. João e S. Pedro	Cumprido	O balanço é positivo, tal como evidência a participação no evento, convívio com os familiares dos utentes, trabalhadores, sócios e população.
Apresentar aos sócios as Contas – Assembleia-Geral – Apresentação de contas do Ano 2017	Realização da Assembleia-Geral de Apresentação de Contas – Ano 2017	Cumprido	Obrigações estatutárias.
Promover atividades para os utentes de CD e ERPI.	Comemoração do Dia de Reis (6 de Janeiro) – lanche e cantares	Cumprido	
	Comemorar o Dia de S. Valentim (14 de Fevereiro)	Cumprido	
Aumentar o relacionamento interpessoal entre participantes (utentes e trabalhadores).	Criação de caixas de coelhos da Páscoa	Cumprido	Pinturas e orelhas, coelho da cartola, mais um evento cumprido com balanço bastante positivo, os utentes tiveram como prenda de páscoa as suas caixas recheadas com amêndoas.
	Decoração do interior do edifício com o tema alusivo do Inverno e da Primavera	Cumprido	
		2º Semestre	
	27º Aniversário de CSCC	Cumprido	O balanço é positivo, tal como evidência a participação no evento, convívio com os familiares dos utentes, trabalhadores, sócios e população
Promover atividades para utentes Em CD e ERPI. Aumentar o relacionamento interpessoal entre participantes (utentes e trabalhadores).	São Martinho	Cumprido	Atividades organizadas pela Animadora Sociocultural Joana
	Atividade Cognitiva e Motora	Cumprido	
	Motricidade Global	Cumprido	
	Visualização de filmes	Cumprido	
	Decoração alusiva à época natalícia	Cumprido	
	Jantar de Natal	Cumprido	
Apresentar aos sócios – Plano de	Elaboração do Plano de Atividades	Cumprido	Balanço positivo



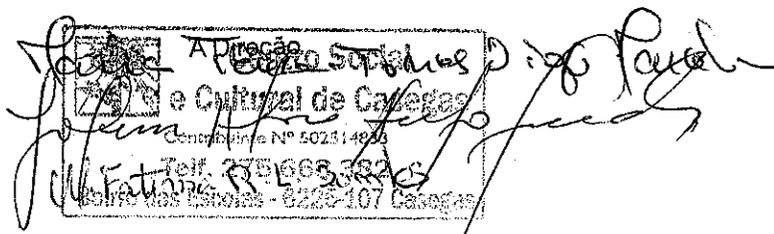
Considerações Finais

Numa avaliação global podemos afirmar que foram cumpridos os objetivos propostos no plano no ano de 2017 apesar das todas as dificuldades inerentes à dinâmica de qualquer Instituição.

O balanço é positivo no que toca à participação dos utentes nas atividades propostas (importante referir que a existência de atividades de diferentes índoles proporcionam ao utente a possibilidade de se identificarem mais facilmente com determinada atividade não ficando, portanto, limitados a determinadas atividades).

Para que haja uma continuação do trabalho realizado até então, estamos conscientes de que somos nós, equipa de trabalho, os principais responsáveis pelo sucesso da Instituição que representamos contribuindo sempre com a nossa dedicação, profissionalismo e empenho.

Casegas, 20 de março de 2018


A Associação
Centro Social e Cultural de Casegas
Centro de Dia Nº 502314976
Tel. 375 665 382
Estr. das Escolas - 6225-107 Casegas

RELATÓRIO DE GESTÃO DE 2017

Introdução/Elementos Contabilísticos

A instituição mantém regularizada a sua situação financeira, não tendo em mora créditos aos Colaboradoras, Fornecedores, Autoridades tributária e Segurança Social. As preocupações e práticas de gestão rigorosa e transparente assumem-se como princípios basilares na vida do Centro Social de Casegas e na relação que estabelece com todas as partes interessadas.

Este conjunto de preocupações assenta na necessidade de encontrar e consolidar os mecanismos de sustentabilidade da instituição de garantir um crescimento ajustado e adequado ao contexto de grande instabilidade e complexidade.

Garantir o cumprimento de todas as responsabilidades do Centro Social de Casegas é um objetivo e uma realidade quotidianamente presente em todos os mecanismos de gestão e de tomada de decisão.

Os resultados do exercício do ano transato demonstram as preocupações que, anualmente reiteraram e que de uma forma simples e objetiva todos os associados podem confirmar.

Em 2017, o Centro Social de Casegas apresentou um resultado líquido positivo no valor de 2 106.51€, as informações de natureza económica e financeira encontram-se explicadas com detalhe nas Demonstrações Financeiras (Balanço, Demonstração de Resultados, Anexo e Fluxo de Caixa).

As demonstrações financeiras

O objetivo das demonstrações financeiras é o de proporcionar informação fiável acerca da posição e do desempenho financeiro de uma determinada entidade que seja útil nas recetivas tomadas de decisões económicas, permitindo, simultaneamente, mostrar os resultados da gestão e dos recursos que lhes foram confiados e colocados à disposição.

Para satisfazer estes objetivos, as demonstrações financeiras proporcionam informação acerca dos ativos, passivos, capital próprio, rendimentos e gastos e outras alterações dos Fundos Patrimoniais

As informações, contidas em mapas como o balanço, a demonstração de resultados, juntamente com informação contida nas notas explicativas, ajudam a perceber as demonstrações financeiras e a prever os futuros fluxos de caixa da entidade, a sua tempestividade e grau de incerteza.

Centro Social e Cultural de Casegas

199

BALANÇO 2017

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS (euros)	
		2017	2016
ACTIVO			
Activo não corrente:			
Activos fixos tangíveis	6,2	438.272,82	460.791,00
Investimentos financeiros		903,89	589,04
		439.176,71	461.380,04
Activo corrente:			
Inventários	8,1	4.600,58	4.558,39
Clientes			
Estado e outros entes públicos	16.a)	419,98	1.408,82
Diferimentos	16.a)	1.810,98	1.627,33
Outros activos financeiros			5.498,64
Caixa e depósitos bancários	4,1	20.994,19	15.192,40
		27.825,73	28.285,58
Total do Activo		467.002,44	489.665,62
		2017	2016
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais			
Fundos	17	26.868,15	26.868,15
Excedentes técnicos			
Reservas			
Resultados transitados	17	88.786,04	87.135,78
Excedentes de revalorização			
Outras variações nos fundos patrimoniais	17	291.269,86	303.120,98
		406.924,05	417.124,91
Resultado líquido do período	17	2.106,51	1.650,26
		409.030,56	418.775,17
Total do fundo de capital			
Passivo:			
Passivo não corrente			
Financiamentos obtidos	16.d)	4.166,89	14.166,81
Outras contas a pagar		19.189,00	19.189,00
		23.355,89	33.355,81
Passivo corrente			
Fornecedores	16.e)	8.328,34	7.444,74
Adiantamentos de clientes			
Estado e outros entes públicos	16.e)	7.961,78	8.694,15
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/associados/membros		9.999,96	10.000,00
Financiamentos obtidos			
Diferimentos			
Outras contas a pagar	16.e)	8.325,91	11.395,75
Outros passivos financeiros			
		34.615,99	37.534,64
		57.971,88	70.890,45
Total do passivo		467.002,44	489.665,62
Total dos fundos patrimoniais e do Passivo			

RELATÓRIO DE GESTÃO DE 2017 Introdução/Elementos Contabilísticos

A instituição mantém regularizada a sua situação financeira, não tendo em mora créditos aos Colaboradoras, Fornecedores, Autoridades tributária e Segurança Social. As preocupações e práticas de gestão rigorosa e transparente assumem-se como princípios basilares na vida do Centro Social de Casegas e na relação que estabelece com todas as partes interessadas.

Este conjunto de preocupações assenta na necessidade de encontrar e consolidar os mecanismos de sustentabilidade da instituição de garantir um crescimento ajustado e adequado ao contexto de grande instabilidade e complexidade.

Garantir o cumprimento de todas as responsabilidades do Centro Social de Casegas é um objetivo e uma realidade quotidianamente presente em todos os mecanismos de gestão e de tomada de decisão.

Os resultados do exercício do ano transato demonstram as preocupações que, anualmente reiteraram e que de uma forma simples e objetiva todos os associados podem confirmar.

Em 2017, o Centro Social de Casegas apresentou um resultado líquido positivo no valor de 2 106.51€, as informações de natureza económica e financeira encontram-se explicadas com detalhe nas Demonstrações Financeiras (Balanço, Demonstração de Resultados, Anexo e Fluxo de Caixa).

As demonstrações financeiras

O objetivo das demonstrações financeiras é o de proporcionar informação fiável acerca da posição e do desempenho financeiro de uma determinada entidade que seja útil nas recetivas tomadas de decisões económicas, permitindo, simultaneamente, mostrar os resultados da gestão e dos recursos que lhes foram confiados e colocados à disposição.

Para satisfazer estes objetivos, as demonstrações financeiras proporcionam informação acerca dos ativos, passivos, capital próprio, rendimentos e gastos e outras alterações dos Fundos Patrimoniais.

As informações, contidas em mapas como o balanço, a demonstração de resultados, juntamente com informação contida nas notas explicativas, ajudam a perceber as demonstrações financeiras e a prever os futuros fluxos de caixa da entidade, a sua tempestividade e grau de incerteza.

As demonstrações económico-financeiras revelam:

A situação patrimonial e financeira, bem como o grau de cumprimento das obrigações para com terceiros;

A situação económica e a capacidade de gerar excedentes;

Para tal, a preparação exige várias categorias de demonstrações financeiras:

Balanço;

Demonstração dos Resultados;

O mapa de Fluxos de Caixa;

Anexo ao Balanço e Demonstração de Resultados

Adotam-se como características qualitativas da informação:

A relevância;

A fiabilidade;

A comparabilidade.

A *relevância* tem a ver com a capacidade da informação em influenciar as decisões dos seus utilizadores, ajudando-os a avaliar os acontecimentos passados, presentes e futuros ou a confirmar ou a corrigir as suas avaliações passadas.

A *objetividade* e rapidez da informação constituem os elementos fundamentais para a sua relevância.

A *fiabilidade* consiste na característica que a informação tem de estar liberta de erros materiais e de juízos prévios.

Assim, deve ser capaz de evidenciar de forma apropriada a realidade que tem por finalidade representar ou se espera que represente. Para que a informação seja fiável, os factos devem ser registados de acordo com a sua substância e realidade económica e financeira e não apenas com base na sua forma legal ou documental.

A *comparabilidade* deve ser entendida como a característica da informação financeira em ser confrontada com os impactos financeiros de operações similares quer no tempo, quer no espaço. A comparabilidade no tempo leva a que, numa dada unidade, os factos sejam registados de forma consistente ao longo dos vários períodos. Desta forma, será possível acompanhar, durante a sua vida, a evolução e tendências na posição financeira e nos resultados das operações realizadas.

Por fim, tendo em consideração os elementos anteriores, as contas anuais devem dar uma imagem verdadeira e apropriada da posição financeira e dos resultados

Centro Social e Cultural de Casegas

BALANÇO 2017

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS (euros)	
		2017	2016
ACTIVO			
Activo não corrente:	6,2	438.272,82	460.791,00
Activos fixos tangíveis		903,89	589,04
Investimentos financeiros		439.176,71	461.380,04
Activo corrente:	8,1	4.600,58	4.558,39
Inventários	16.a)	419,98	1.408,82
Clientes	16.a)	1.810,98	1.627,33
Estado e outros entes públicos			5.498,64
Diferimentos	4,1	20.994,19	15.192,40
Outros activos financeiros.		27.825,73	28.285,58
Caixa e depósitos bancários		467.002,44	489.665,62
Total do Activo			
		2017	2016
FUNDOS PATRIMONIAIS E PASSIVO			
Fundos patrimoniais	17	26.868,15	26.868,15
Fundos			
Excedentes técnicos	17	88.786,04	87.135,78
Reservas			
Resultados transitados	17	291.269,86	303.120,98
Excedentes de revalorização		406.924,05	417.124,91
Outras variações nos fundos patrimoniais	17	2.106,51	1.650,26
Resultado líquido do período		409.030,56	418.775,17
Total do fundo de capital			
Passivo:			
Passivo não corrente	16.d)	4.166,89	14.166,81
Financiamentos obtidos		19.189,00	19.189,00
Outras contas a pagar		23.355,89	33.355,81
Passivo corrente	16.e)	8.328,34	7.444,74
Fornecedores	16.e)	7.961,78	8.694,15
Adiantamentos de clientes			
Estado e outros entes públicos			
Fundadores/beneméritos/patrocinadores/associados/membros		9.999,96	10.000,00
Financiamentos obtidos	16.e)	8.325,91	11.395,75
Diferimentos			
Outras contas a pagar.			
Outros passivos financeiros		34.615,99	37.534,64
Total do passivo		57.971,88	70.890,45
Total dos fundos patrimoniais e do Passivo		467.002,44	489.665,62

Torre Tual


Centro Social e Cultural de Casegas

DEMONSTRAÇÃO DOS RESULTADOS POR NATUREZAS

RUBRICAS	NOTAS	PERÍODOS (euros)	
		2017	2016
RENDIMENTOS E GASTOS			
Vendas e serviços prestados	14	192.676,32	202.074,2
Subsídios, doações e legados à exploração	14;14,1	133.886,42	123.008,5
Custo das mercadorias vendidas e das matérias consumidas.	9	(46.160,38)	(47.324,88)
Fornecimentos e serviços externos	10	(75.712,80)	(70.283,73)
Gastos com o pessoal	11	(191.248,41)	(196.559,49)
Outros rendimentos e ganhos	14	22.949,73	17.073,4
Outros gastos e perdas	12	(10.346,08)	(1.105,34)
Resultados antes de depreciações, gastos de financiamento e impostos		26.044,80	26.882,8
Gastos/reversões de depreciação e de amortização	6,2	(23.331,02)	(23.495,86)
Resultado operacional (antes de gastos de financiamento e impostos)		2.713,78	3.386,9
Juros e rendimentos similares obtidos	13	(607,27)	(1.736,70)
Juros e gastos similares suportados			
Resultado antes de impostos	17	2.106,51	1.650,2
Resultado líquido do período	17	2.106,51	1.650,2

Proposta de Aplicação dos Resultados

Nos termos do exposto, a Direção do Centro Social e Cultural de Casegas, propõe à Assembleia-Geral o seguinte:

- 1 – Que seja aprovado o Relatório e Contas do exercício de 2017;
- 2 – Que seja efetuada a seguinte aplicação dos resultados:
 - 2.1 - Que o resultado líquido do exercício de 2017 no montante de 2 106.51 euros tenha a seguinte aplicação:
 - Resultados Transitados 2 106.51 €.

3 – Que seja aprovado um voto de louvor a todos os colaboradores, ao Centro Distrital da Segurança Social, ao Instituto de Emprego e Formação Profissional, as Instituições Financeiras, aos Órgãos do Poder Local, aos Fornecedores e a todos os Utentes e Associados que com ela se relacionaram no decurso de 2017, e sem os quais a gestão relatada não teria sido possível, e ainda um agradecimento muito especial a solidariedade dos nossos Amigos e Associados e o empenho e dedicação dos membros dos Corpos Sociais

Centro Social e Cultural de Casegas

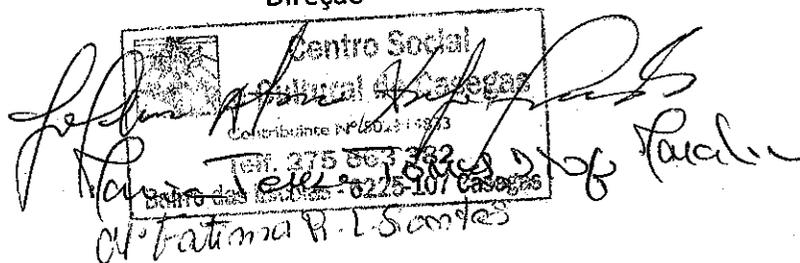
4. Um voto de pesar e solidariedade as famílias de todos os utentes que faleceram durante este ano.

Apelamos à mobilização e à boa vontade de todos, pois as pequenas e grandes ajudas continuam a ser necessárias.

A todos quantos partilham a solidariedade conosco os nossos agradecimentos.

Casegas, 8 de Abril de 2018

Direção


C. Tatiana R. L. Santos